EndNote や 文献管理・論文執筆支援ツール クイック・レファレンスカード

<u>http://isiknowledge.com</u> からアクセス Go to my EndNote Web をクリック もしくは、http://www.endnoteweb.com/からアクセス

登録からインポートまで

1.ユーザ登録

ISI Web of Knowledge の画面にアクセス し画面右上のRegisterをクリックし、ユー ザ登録を済ませます。 [Tip]パスワードは、全部で8文字以上、 「アルファベット」に加え「数字」と「!など の記号」を必ず使います。 例: ABCDEF8!

2.データのダウンロード

Web of Knowledge のデータをダウンロ ードする場合は、サマリー画面の Output Records 部分で指定 範囲指定 例[Records 1 to 25] SAVE TO MY EndNote をクリック Go to my EndNote..をクリック [Tip]一回の指定は 500 件までです。

3.保存フォルダの作成

ダ ウン ロードした データは、まず [Unfiled]に蓄積されます。 [Unfiled]をクリック リストからデータを選ぶ Create New Folderを選ぶフォルダ名 を入力する画面が開きます。 [Tip]フォルダは 20 個まで作成可能。

4.データのインポート

PubMed や医中誌などの外部データも取 り込めます。 Import をクリック 参照を使いファイルを選ぶ データのフォーマットを選ぶ Import ボタンをクリック [Tip] PubMed も医中誌も MEDLINE 形式 で保存。 で PubMed は PubMed(NLM)。 医中誌は、MEDLINE(ICHU)でインポート します。医中誌は、インポート前に Unicode で保存し直します。



詳細は、http://www.thomsonscientific.jp/enw/support/ Thomson Scientific / テクニカル・サポート Phone: 0800-888-8855 ts.support.jp@thomson.com

文献管理・論文執筆支援ツール クイック・レファレンスカード

<u>http://isiknowledge.com</u> からアクセス Go to my EndNote Web をクリック もしくは、http://www.endnoteweb.com/からアクセス

スタイル設定から 引用文献の作成まで

2300 種類のジャーナル形式で引用 文献の作成が画期的に簡単にでき ます。ページやボリュームの表記か ら文献番号の付与などを自動的に 行えます。

5.アウトプットスタイルの選択

蓄積したデータを指定のジャーナル形式 で引用文献リストを出力できます。

Output Style をクリック

Copy to Favorites で選ぶ

6. Microsoft Word との連携

論文を書いている際に引用文献リストを作成 する場合

Microsoft Word(RTF 形式で保存したもの) の原稿を用意

引用箇所に{著者名,出版年}と入力。

{Fukamachi, 2001}

{Kobori,2003, Participatory}

{Takeda,2006;Amano, 2006}

Word の準備ができたら、Format Paper を クリック 参照で Word ファイルを指定 アウトプットスタイルを選択 Format をクリック

【Tip】 プラグインの設定方法。

Format Paper の画面の Cite While You Write TM plug-in を.をクリック Download Windows もしくは Download Macintosh をクリック

ISI Web of Knowledge**			
EndNotewee	Quick Search:	[45 Hy Kehmerces + Go]	Welcome, TSAP Training U Ov
View My References All My References (St) Avian Influence (9) Genji Firefly (3)	Bibliography Output Styles: Endicite Web includes special files called "Output Styles" that contain all the rules for formatting a bibliography in any of over 1000 different styles. Use this page to add up to 25 files to your "Favorite bibliography Output Styles" list. Note that only your favorities will be available.		
SAPAN Firefly (31) satoyama (0) [United] (0) Expert List (5)	All Böhoprachy Dutput Shrins: ARPG Bulletin ABNT	Vour Fenorite bibliognahr Oxfaut Shrins: Dodkize Export Hedrav (NUM) Export Nature Date	
Shared Folders [No shared folders]	Academic Medicine Academic Medicine Academic Management 3 Academic Management Berlies Account Org Soc	Scene	
hew Reference Unline Search Connection Files Import	Accounting and bus Res Accounting Review	Earnave from Favorites	
Import Filters Organize References Ereste New Folder	To add Mes to your favorites 1. Select one or more bibliograph 2. Click the "Copy to Pavorites" b	line w Output Styles in the "All Bibliography Output Styles" lint. Vitan	
Manage Ny Folders Export	To remove files from your fav 1. Select one or more Bolingraph 2. Click the 'Remove from Favor	verifies list: w Output Styles in the "Your Favorite Bibliography Output Rey" button: [You can always add these files back apon le	iteies' lat. ter J
Format References Bibliography Fermat Paper	Note: Files can not be remove	d from the "All Bibliography Output Styles" list.	



